



UNIONE DEI COMUNI MONTANI "COLLINE DEL FIORE"
COMPRENDENTE I COMUNI DI PITIGLIANO MANCIANO SORANO

VIA UGOLINI, 83 – 58017 PITIGLIANO (GR)

COPIA

Servizio Gestione Risorse Umane

Ufficio GESTIONE RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE N. 32 del 20-06-2022

Oggetto: Liquidazione premi correlati alla performance individuale anno 2021.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

Assume la seguente

DETERMINAZIONE

Certificato di pubblicazione

La presente determinazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio On Line nel sito istituzionale dell'ente ai sensi dell'art.32 L.69/2009 e s.m.

dal **22-06-2022**

al **07-07-2022**

al n. **395**

del Registro delle Pubblicazioni

Il Responsabile

F.to Emanuela Rosi

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Li, 22-06-2022.

Il Responsabile

Emanuela Rosi

Premesso che:

- con decreto del presidente n. 6 del 12.05.2022 veniva attribuita alla sottoscritta la responsabilità del Servizio Gestione Risorse Umane;
- con deliberazione di Consiglio n. 33 del 23.12.2021 è stato approvato il DUP 2022/2024;
- con deliberazione di Consiglio n. 34 del 23.12.2021 è stato approvato il bilancio di previsione 2022/2024;
- con deliberazione della G.E. U.C.M. n. 3 del 04.01.2022 è stato assegnato il PEG relativo all'anno finanziario 2022 che attribuisce alla sottoscritta la risorsa finanziaria per la gestione del servizio in questione;

Considerato che:

- con deliberazione di Giunta n. 26 del 02.03.2022 è stato approvato il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione ed il Piano Triennale per la trasparenza e l'integrità, per il triennio 2022/2024;
- con deliberazione di Giunta n. 45 del 02.07.2021 è stato approvato il Piano degli obiettivi e delle Performance per l'anno 2021, con definizione degli obiettivi gestionali per ogni area, delle principali funzioni e delle schede obiettivi per ogni servizio;
- con delibera di Giunta n. 34 del 13.04.2022 è stato individuato il componente monocratico dell'Organismo Indipendente di Valutazione(OIV) per il triennio 2022/2025 nella persona del dott. Mario Venanzi, cui compete la misurazione e valutazione della performance di ciascuna struttura amministrativa nel suo complesso nonché la proposta di valutazione annuale dei responsabili dei servizi;
- l'Organismo Indipendente di Valutazione, ai sensi dell'art. 147 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 14 del D. Lgs. n. 150/2009, ha tra le sue finalità il supporto alla valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti incaricati di posizione organizzativa, ai sensi degli artt. 8 e seguenti del CCNL 31 marzo 1999;

Richiamate:

- la determinazione n. 16 del 06.04.2021 con la quale è stato costituito in via definitiva il fondo per le risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività, ovvero il Fondo delle "risorse decentrate" per l'anno 2021;
- l'ipotesi di contratto collettivo decentrato integrativo anno 2021, per la costituzione e l'utilizzo del fondo per lo sviluppo delle risorse umane, per la produttività individuale e collettiva e per il miglioramento dei servizi, sottoscritta con le RSU e le OO.SS. in data 07.04.2021;
- il verbale con cui l'organo di revisione contabile ha verificato, ai sensi dell'art. 4 comma 3 del CCNL 22/01/2004, che la preintesa di cui sopra è compatibile con i vincoli di bilancio ed in particolare che gli oneri che ne derivano trovano copertura finanziaria negli appositi corrispondenti interventi di spesa;
- il CCDI parte economica per l'anno 2021, definitivamente sottoscritto in data 29.04.2021 e trasmesso all'ARAN, unitamente alla relazione tecnico illustrativa e finanziaria, in data 30.04.2021;

Dato atto altresì che:

- il personale è stato valutato dai competenti Responsabili di Servizio;
- le schede di valutazione della performance individuale del personale dipendente sono conservate agli atti dell'ufficio personale;
- il segretario ha predisposto lo schema di Relazione sulla performance relativa all'anno 2021 prevista dall'art. 10 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 150/2009 come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 74/2017;
- con deliberazione n. 43 del 09.06.2021 la Giunta Esecutiva ha approvato la Relazione Finale Performance 2021 ed autorizzato la liquidazione del premio di risultato relativo all'anno 2021 secondo i criteri e le modalità previste nella metodologia propria dell'Ente;

- l'OIV ha disposto di validare le risultanze della misurazione e valutazione della performance;

Dato atto che la procedura intesa all'erogazione dei compensi in oggetto è stata gestita conformemente ai criteri previsti nel contratto ed alla metodologia di valutazione vigente;

Richiamata la propria precedente determinazione n. 20 del 05.05.2021 con la quale veniva assunto l'impegno di spesa per il finanziamento della produttività del personale relativa all'anno 2021, successivamente rideterminato, in considerazione delle economie verificatesi sulle voci del fondo, con determinazione n. 45 del 27.12.2021;

Richiamato l'art. 4 del CCDI parte economica per l'anno 2021 relativo alla distribuzione delle economie conseguite sul Fondo per la produttività;

Viste le schede di valutazione agli atti di questo Ufficio;

Preso atto che alcuni dipendenti non hanno raggiunto il 100% degli obiettivi e che alcuni dipendenti non hanno prestato attività lavorativa per alcuni mesi dell'anno;

Considerato che unitamente al premio correlato alla performance individuale deve essere liquidata altresì l'indennità per specifiche responsabilità di cui all'art. 70-quinquies CCNL 2016/2018, come prevista dall'art. 16 del CCDI parte normativa per il triennio 2019/2021 ed inserita nella destinazione del Fondo risorse decentrate anno 2021;

Ritenuto, pertanto, che sussistano i presupposti per poter procedere all'erogazione ai dipendenti del compenso di cui all'art. 68, comma II, CCNL 2016/2018, dando atto che le somme spettanti sono quelle risultanti dal prospetto redatto e depositato agli atti dell'Ufficio Personale;

Visto il principio contabile Allegato 4/2 al D.Lgs 118/2011 il quale prevede che la spesa riguardante il fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività è interamente stanziata nell'esercizio cui la costituzione del fondo stesso si riferisce, destinando la quota riguardante la premialità e il trattamento accessorio da liquidare nell'esercizio successivo alla costituzione del fondo pluriennale vincolato, a copertura degli impegni destinati ad essere imputati all'esercizio successivo;

Attestata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa che ha portato alla formazione del presente atto ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000;

Acquisito il parere in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Dlg. 18.08.2000, n. 267;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il CCNL dei dipendenti degli Enti locali;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il Regolamento di contabilità;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che di seguito si intendono riportati

- 1) **di prendere atto** di quanto stabilito all'art. 4 del CCDI parte economica siglato in data 29.04.2021;
- 2) **di approvare** il prospetto riepilogativo dei premi correlati alla performance per l'esercizio 2021, sulla base dell'esito del procedimento di valutazione delle prestazioni e dei risultati, nonché sulla base del livello di conseguimento degli obiettivi predefiniti e nel rispetto della metodologia di valutazione vigente come risultante dal vigente regolamento per la misurazione e valutazione della performance, agli atti dell'Ufficio Personale;

- 3) **di liquidare** la produttività anno 2021 secondo le risultanze dei prospetti allegati, disponendo l'emissione dei mandati di pagamento per l'ammontare di €. 19.532,59 oltre oneri previdenziali ed assistenziali ed IRAP;
- 4) **di imputare** la relativa spesa pari ad €. 19.532,59 sul capitolo di bilancio 11102, imp. 73/2021 che presenta la necessaria disponibilità;
- 5) **di corrispondere**, in relazione alla quantificazione ora liquidata, le quote:
 - per oneri riflessi a carico Ente da imputarsi al capitolo 11105 imp. 74/2021 per €. 4.648,76;
 - per IRAP da imputarsi al capitolo 11715 imp. 75/2021 per €. 1.660,27;
- 6) **di liquidare** altresì l'indennità prevista dall'art. 70 *quinquies* lett. c) del CCNL 2016/2018 e del CCDI per il triennio 2019/2021, art. 16, imputandola capitolo di bilancio 11102 impegno n. 72/2021, oltre oneri riflessi a carico dell'Ente per €. 83,30 da imputarsi al capitolo 11105 imp. 74/2021;
- 7) **di trasmettere** il presente atto al Servizio Ragioneria per gli adempimenti di competenza;
- 8) **di pubblicare** il presente atto all'albo pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente.

La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale sottoscritto con firma digitale, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/03/2005, n. 82(CAD), conservato negli archivi dell'Unione di Comuni Montani Colline del Fiora.

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Servizio
Emanuela Rosi



UNIONE DEI COMUNI MONTANI "COLLINE DEL FIORE"
COMPRENDENTE I COMUNI DI PITIGLIANO MANCIANO SORANO

VIA UGOLINI, 83 – 58017 PITIGLIANO (GR)

COPIA

Servizio Gestione Risorse Umane

Ufficio GESTIONE RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE N. 33 del 20-06-2022

Oggetto: Liquidazione indennità di risultato anno 2021 ai titolari di posizione organizzativa.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

Assume la seguente

DETERMINAZIONE

Certificato di pubblicazione

La presente determinazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio On Line nel sito istituzionale dell'ente ai sensi dell'art.32 L.69/2009 e s.m.

dal **22-06-2022**

al **07-07-2022**

al n. **396**

del Registro delle Pubblicazioni

Il Responsabile

F.to Emanuela Rosi

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Li, 22-06-2022.

Il Responsabile

Emanuela Rosi

Premesso che:

- con decreto del presidente n. 6 del 12.05.2022 veniva attribuita alla sottoscritta la responsabilità del Servizio Gestione Risorse Umane;
- con deliberazione di Consiglio n. 33 del 23.12.2021 è stato approvato il DUP 202/2024;
- con deliberazione di Consiglio n. 34 del 23.12.2021 è stato approvato il bilancio di previsione 2022/2024;
- con deliberazione della G.E. U.C.M. n. 3 del 04.01.2022 è stato assegnato il PEG relativo all'anno finanziario 2022 che attribuisce alla sottoscritta la risorsa finanziaria per la gestione del servizio in questione;

Visti:

- il CCNL Comparto Funzioni locali 21.05.2018 ed in particolare gli artt. 13, 14 e 15;
- l'art. 28 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per il personale non dirigente dell'U.C.M. per il triennio 2019-2021, sottoscritto in data 9.05.2019, avente ad oggetto "Criteri generali per la determinazione della retribuzione di risultato dei titolari di posizione organizzativa";
- il Regolamento per l'attribuzione e la graduazione delle posizioni organizzative, approvato con deliberazione di G.C. n. 36 del 10.07.2019;
- il Regolamento per la misurazione e valutazione della performance approvato con deliberazione di Giunta n. 15 del 30.01.2014;

Dato atto che in applicazione dell'art. 109, comma 2, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il Presidente, con separati provvedimenti, attribuiva, ai seguenti responsabili degli uffici o dei servizi, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, di detto D.lgs.:

- ✓ Ombretta Tosi – Responsabile Servizio Segreteria AA.GG. - CUA (intero anno)
- ✓ Ombretta Tosi – Servizio Finanziario (incarico ad interim dal 01.01.2021 al 30.04.2021)
- ✓ Andrea Ferri – Vincolo Idrogeologico Urbano, Forestazione e Bonifica (intero anno)
- ✓ Giulia Micci – Servizio Finanziario (dal 01.05.2021)
- ✓ Emanuela Rosi – Servizio Risorse Umane – Sociale (intero anno)
- ✓ Marco Minuti – Vincolo Idrogeologico Forestale, Patrimonio, Protezione Civile (intero anno)
- ✓ Marzia Stefani – VIA/VAS/Vincolo Paesaggistico (dal 09.02.2021)

Osservato che:

- la retribuzione di risultato ai titolari di posizione organizzativa può essere corrisposta solo a seguito di apposita valutazione annuale positiva dell'attività svolta e dei risultati conseguiti dal titolare dell'incarico, espressa e certificata dal soggetto cui, in via esclusiva, tale competenza è attribuita, in relazione agli obiettivi annualmente assegnati allo stesso, nell'ambito dell'incarico affidatogli, come predefiniti negli strumenti di programmazione adottati dall'Ente;
- i criteri per la valutazione, in relazione all'annualità di riferimento, sono quelli fissati dal Sistema di misurazione e valutazione della performance individuale dei Responsabili, degli incaricati di posizione organizzativa e del personale dell'UCM, approvato con deliberazione di G.E. n. 15 del 30.01.2014;
- ai titolari di posizione organizzativa la retribuzione di risultato spetta nella misura minima del 15% della retribuzione di posizione percepita, così come previsto dal richiamato art. 28 del CCDI del triennio 2019/2021 sottoscritto in data 9.05.2019;

Constatato che:

- con deliberazione di Giunta n. 45 del 02.07.2021 è stato approvato il Piano degli obiettivi e delle Performance per l'anno 2021, con definizione degli obiettivi gestionali per ogni area, le principali funzioni e le schede obiettivi per ogni servizio;
- con delibera di Giunta n. 34 del 13.04.2022 è stato individuato il componente monocratico dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) per il triennio 2022/2025 nella persona del

dott. Mario Venanzi, cui compete la misurazione e valutazione della performance di ciascuna struttura amministrativa nel suo complesso nonché la proposta di valutazione annuale dei responsabili dei servizi;

- l'Organismo Indipendente di Valutazione, ai sensi dell'art. 147 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 14 del D. Lgs. n. 150/2009, ha tra le sue finalità il supporto alla valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti incaricati di posizione organizzativa, ai sensi degli artt. 8 e seguenti del CCNL 31 marzo 1999;

Preso atto che:

- i titolari di Posizione organizzativa sopra indicati hanno reso ciascuno una Relazione sugli obiettivi specifici connessi all'incarico assegnato, recante per ogni obiettivo l'indicatore di performance e i risultati conseguiti;
- l'O.I.V. ha elaborato le schede di valutazione del personale dipendente incaricato di posizione organizzativa, conservate agli atti dell'ufficio personale;
- il segretario ha predisposto lo schema di Relazione sulla performance relativa all'anno 2021 prevista dall'art. 10 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 150/2009 come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 74/2017;
- con deliberazione n. 43 del 09.06.2022 la Giunta Esecutiva ha approvato la Relazione Finale Performance 2021 ed autorizzato la liquidazione del premio di risultato relativo all'anno 2021 secondo i criteri e le modalità previste nella metodologia propria dell'Ente;
- che l'OIV ha disposto di validare le risultanze della misurazione e valutazione della performance;

Ritenuto, per quanto sopra, di prendere atto della validazione delle risultanze della misurazione e valutazione delle performance dei titolari di posizione organizzativa resa dall'OIV e provvedere, in conformità, alla liquidazione della retribuzione di risultato in favore dei dipendenti interessati da erogarsi in ragione della valutazione in atti;

Considerato che:

- l'indennità di risultato relativa all'anno 2021 sarà liquidata secondo il vigente metodo di valutazione, destinando a tale voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessive del Fondo;
- secondo quanto previsto dal vigente sistema di valutazione (art. 19), la retribuzione di risultato è graduata in rapporto alla percentuale della valutazione conseguita;
- gli incarichi attribuiti per periodi inferiori all'anno sono riproporzionati al periodo di effettivo svolgimento della Responsabilità del Servizio;
- nell'ipotesi di conferimento ad un lavoratore, già titolare di posizione organizzativa, di un incarico ad interim relativo ad altra posizione organizzativa, per la durata dello stesso, al lavoratore, nell'ambito della retribuzione di risultato, è attribuito un ulteriore importo nella misura pari al 20% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la posizione organizzativa oggetto dell'incarico ad interim, come previsto dall'art. 15, comma 6 del CCNL 16-18 e dall'art. 6 del Regolamento per la disciplina delle P.O. approvato con deliberazione di G.E. n. 36 del 10.05.2021;

Considerato che il servizio Vincolo Paesaggistico è oggetto di convenzione per la gestione dei servizi in forma associata tra i Comuni di Manciano, Pitigliano e Sorano, e che le spese relative alla indennità di posizione e di risultato attribuite al Responsabile del Servizio sono ripartite tra l'Unione ed i suddetti Comuni secondo quanto previsto con deliberazione di G.E. n. 40 del 21.05.2019;

Verificata la sussistenza dei presupposti contrattuali ed economici che consentono di procedere alla approvazione del prospetto riepilogativo delle indennità di risultato per l'esercizio 2021 spettanti al personale titolare di Posizione Organizzativa sulla base delle metodologie previste e nei limiti delle risorse a tale scopo destinate, così come sintetizzato nel prospetto riepilogativo agli atti dell'ufficio;

Visto il CCDI parte economica per l'anno 2021, definitivamente sottoscritto in data 29.04.2021 e trasmesso all'ARAN, unitamente alla relazione tecnico illustrativa e finanziaria in data 30.04.2021;

Richiamata la propria precedente determinazione n. 43 del 06.12.2021 con la quale veniva assunto l'impegno di spesa per il finanziamento della produttività del personale sul capitolo 11109 del bilancio di competenza;

Dato atto che la somma destinata all'erogazione dell'indennità di risultato ammonta ad € 21.940,54;

Visto il principio contabile Allegato 4/2 al D.Lgs 118/2011 il quale prevede che la spesa riguardante il fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività è interamente stanziata nell'esercizio cui la costituzione del fondo stesso si riferisce, destinando la quota riguardante la premialità e il trattamento accessorio da liquidare nell'esercizio successivo alla costituzione del fondo pluriennale vincolato, a copertura degli impegni destinati ad essere imputati all'esercizio successivo;

Attestata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa che ha portato alla formazione del presente atto ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000;

Acquisito il parere in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 del d.lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il CCNL dei dipendenti degli Enti locali;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il Regolamento di contabilità;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che di seguito si intendono riportati

1. **di approvare** il prospetto riepilogativo delle indennità di risultato per l'esercizio 2021, agli atti dell'Ufficio, sulla base dell'esito del procedimento di valutazione delle prestazioni e dei risultati, nonché sulla base del livello di conseguimento degli obiettivi predefiniti e nel rispetto della metodologia di valutazione vigente come risultante dal vigente regolamento per la misurazione e valutazione della performance
2. **di dare atto** che si procederà all'erogazione dell'importo nelle competenze stipendiali del mese di giugno 2022;
3. **di imputare** la relativa somma pari ad € 21.940,54 sul capitolo 11109, impegno 238/2021 del Bilancio di competenza;
4. **di corrispondere**, in relazione alla quantificazione ora liquidata, le quote:
 - per oneri riflessi a carico Ente da imputarsi al capitolo 11111 imp. 239/2021 per €. 5.221,85;
 - per IRAP da imputarsi al capitolo 11716 imp. 240/2021 per €. 1.864,95;
5. **di trasmettere** il presente atto al Servizio Ragioneria per gli adempimenti di competenza;
6. **di pubblicare** il presente atto all'albo pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente.

La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale sottoscritto con firma digitale, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/03/2005, n. 82(CAD), conservato negli archivi dell'Unione di Comuni Montani Colline del Fiora.

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Servizio
Emanuela Rosi