



UNIONE DEI COMUNI MONTANI "COLLINE DEL FIORE"
COMPRENDENTE I COMUNI DI PITIGLIANO MANCIANO SORANO

VIA UGOLINI, 83 – 58017 PITIGLIANO (GR)

COPIA

Servizio Gestione Risorse Umane

Ufficio GESTIONE RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE N. 16 del 27-03-2025

Oggetto: Selezione pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 operai forestali qualificati (2° livello C.C.N.L. Addetti ai lavori di sistemazione idraulico-forestale ed idraulico-agraria) . Approvazione della valutazione dei titoli.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

Assume la seguente

DETERMINAZIONE

Certificato di pubblicazione

La presente determinazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio On Line nel sito istituzionale dell'ente ai sensi dell'art.32 L.69/2009 e s.m.

dal **27-03-2025**

al **11-04-2025**

al n. **146**

del Registro delle Pubblicazioni

Il Responsabile

F.to Emanuela Rosi

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Li, 27-03-2025.

Il Responsabile

Emanuela Rosi

Premesso che:

- l'Unione dei Comuni Montani Colline del Fiora esercita le funzioni e i compiti conferiti dalla Regione Toscana in materia di Forestazione, AIB e Vincolo Idrogeologico Forestale;
- il contingente minimo di operai forestali per l'Ente, stabilito con D.G.E. n.24 del 29/03/2019, è stato fissato in n. 26 unità;
- con nota nostro protocollo n. 4462 del 02/09/2024 è stata inoltrata al Settore Forestazione della R.T. la richiesta di autorizzazione al turn over con attivazione procedure per mantenere il contingente delle maestranze forestali a n. 26 unità;
- con nota inviata a mezzo PEC ed assunta al protocollo 4500 del 04/09/2024, la Regione Toscana comunicava il nullaosta a procedere al turnover con l'acquisizione di n. 3 operai forestali, fatta salva la capacità di assunzione dell'Ente stesso;

Richiamata la deliberazione della Giunta n°49 del 16/10/2024 relativa agli indirizzi della Giunta per la selezione pubblica per l'assunzione di n. 2 operai forestali a tempo indeterminato;

Preso atto che con la suddetta deliberazione di Giunta è stato individuato il RUP per l'espletamento del procedimento amministrativo relativo alla selezione pubblica per l'assunzione di n. 2 operai forestali a tempo indeterminato, nella scrivente Responsabile del Servizio Risorse Umane ed è stato contestualmente fornito indirizzo di procedere all'approvazione dell'avviso di selezione e delle relative procedure per la definizione della selezione in oggetto;

Richiamata la determinazione del Responsabile del Servizio Gestione Risorse Umane n. 59 del 06/11/2024 con la quale veniva approvato il bando di concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di numero due unità di personale con qualifica di Operaio qualificato 2 livello - CCNL addetti ai lavori di sistemazione idraulico-forestale e idraulico-agraria;

Tenuto conto che il bando di selezione pubblica fissava la scadenza per la presentazione delle domande per il 13/12/2024 ore 12:00;

Richiamata la determina n. 7 del 20/01/2025 con la quale a fronte dell'istruttoria si provvedeva:

- ad ammettere n. 248 candidati alla selezione pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 operai forestali con la qualifica di "operai qualificati II livello" del CCNL – addetti ai lavori di sistemazione idraulico-forestale ed idraulico-agraria, indetta con determina n. n. 59 del 06/11/2024; - a non ammettere, e pertanto provvedere all'esclusione di n. 187 candidati dalla selezione pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 operai forestali con la qualifica di "operai qualificati II livello" del CCNL – addetti ai lavori di sistemazione idraulico-forestale, per le motivazioni indicate in premessa e riportate nel dettaglio nei verbali di istruttoria acquisiti agli atti d'ufficio;

Dato atto che si è provveduto alla pubblicazione sul sito istituzionale e sul Portale Inpa dell'elenco dei candidati ammessi e non ammessi alla prova pratica che equivale a notifica a tutti gli interessati in osservanza delle disposizioni del bando;

Richiamata la determinazione del Responsabile del Servizio Gestione Risorse Umane n. 10 del 13/02/2025 con la quale è stata nominata la Commissione esaminatrice;

Richiamata altresì la determinazione del Responsabile del Servizio Gestione Risorse Umane n. 15 del 24/03/2025 con la quale è stato approvato l'elenco dei candidati che hanno superato la prova pratica del concorso in oggetto con indicazione del punteggio conseguito e, dunque, sono ammessi a sostenere la prova orale;

Considerato che la selezione pubblica in oggetto è per titoli ed esami;

Richiamato l'art. 9 del bando di concorso ed in particolare la sezione "*COMMISSIONE ESAMINATRICE – CRITERI DI VALUTAZIONE*" ove si prevede che "*La Commissione dispone per la valutazione dei candidati di un punteggio massimo di 100 punti, di cui:*

- *Massimo 60 punti per la prova pratica;*
- *Massimo 10 punti per la valutazione dei titoli;*

- *Massimo 30 punti per la prova orale*”;

Visti i criteri di attribuzione dei punteggi stabiliti dal bando di concorso i quali tengono in considerazione: A) Titoli di studio, B) Attestati/Corsi di formazione, C) Patenti/CQC;

Considerato che in data 27/03/2025 la Commissione esaminatrice si è riunita, parte in presenza e parte in videoconferenza, per procedere alla valutazione dei titoli prodotti dai candidati che hanno superato la prova pratica con una valutazione pari o superiore a 42/60;

Preso atto della tabella allegata alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale (Allegato A) contenente l'elenco dei candidati ammessi alla prova orale, con indicazione del punteggio attribuito ai titoli prodotti;

Dato atto della necessità di procedere all'approvazione del verbale anzidetto e della tabella allegata, disponendone la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente e sul Portale Inpa;

Riscontrata la legittimità del procedimento concorsuale e dei singoli atti della Commissione Giudicatrice che risultano conformi alle disposizioni di legge che disciplinano la materia;

Evidenziato inoltre:

- che il presente provvedimento, con il relativo allegato “A” contenente la valutazione dei titoli prodotti dai candidati che hanno superato la prova pratica e sono ammessi a sostenere la prova orale, sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella Sezione “Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso” e sul portale InPA;

- che tutte le comunicazioni inerenti la procedura concorsuale saranno effettuate tramite pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso e sul portale InPA e che tali comunicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti;

- che la presente determinazione, unitamente alla documentazione relativa alla selezione in oggetto, sarà trasmessa al Presidente e al segretario della commissione esaminatrice;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili dei servizi;

Attestata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa che ha portato alla formazione del presente atto ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000;

Dato atto che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis comma 1 del D.Lgs 267/2000, il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, pertanto non sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

Dato atto che con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione e trasparenza (L.190/2012 e D.lgs. n. 33/2013), non esistono situazioni di conflitto d'interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento oggetto del presente atto determinativo o che potrebbero pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del sottoscritto responsabile del servizio che adotta l'atto finale;

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio n. 15 del 29.11.2024 con cui è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2025/2027;

- la deliberazione di Consiglio n. 16 del 29.11.2024 con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027;

- la deliberazione della G.E. U.C.M. n. 64 del 10.12.2024 con la quale è stato approvato il PEG relativo all'anno finanziario 2025 che attribuisce alla sottoscritta la risorsa finanziaria per la gestione del servizio in questione;

- il decreto del Presidente della U.C.M. n. 2 del 12.12.2024 con il quale veniva attribuito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile del Servizio Gestione Risorse Umane;

Visto il vigente CCNL per gli addetti ai lavori di sistemazione idraulico-forestale ed idraulico-agraia sottoscritto il 09/12/2021 valido per il periodo 01/01/2021 – 31/12/2024, in particolare gli artt. 1, 46 e 49;

Visto altresì il Contratto Integrativo Regionale di Lavoro (CIRL) sottoscritto il 25/11/2019, valido per il periodo 01/07/2012 – 31/12/2022, tuttora vigente, in particolare gli artt. 1, 15 e 31;

Visti:

- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento recante la disciplina dell'accesso agli impieghi, delle selezioni pubbliche e delle altre procedure selettive" approvato con deliberazione di Giunta n. 14 del 07/03/2024;
- lo Statuto dell'Ente;
- il D.Lgs. 165/2001;
- la legge 241/1990;

DETERMINA

1. di approvare le premesse quali parti integranti e sostanziali del dispositivo della presente determinazione;

2. di prendere atto ed approvare il verbale della Commissione Esaminatrice n. 10 del 27/03/2025 acquisito agli atti di questo ufficio, relativo alla valutazione dei titoli prodotti dai candidati che hanno superato la prova pratica con un punteggio pari o superiore a 42/60;

3. di approvare, pertanto, l'elenco dei candidati ammessi alla prova orale con indicazione del punteggio attribuito ai titoli prodotti, che alla presente si allega per farne integrante e sostanziale (Allegato A);

4. di dare atto che i candidati, per ragioni di privacy, sono indicati mediante il codice della candidatura rilasciato dal Portale del Reclutamento inPA al momento della presentazione della domanda e reperibile accedendo alla propria area personale del suddetto portale;

5. di trasmettere copia della presente determinazione al Presidente della Commissione per i successivi adempimenti di competenza;

6. di dare atto che la pubblicazione del presente atto equivale a notifica a tutti gli interessati in osservanza delle disposizioni del bando;

6. di disporre la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi e Concorsi e sul Portale Inpa allegando altresì l'elenco dei candidati ammessi (con indicazione del voto) e dell'elenco dei candidati non ammessi (omissis del voto) che equivale a notifica a tutti gli interessati in osservanza delle disposizioni del bando;

7. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa – contabile di cui all'art. 147 bis, c. 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile;

8. di dichiarare di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, e che non sussistono gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento;

9. di dare atto che, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D. Lgs n. 267/2000, il presente provvedimento non comporta impegni di spesa;

10. di dare atto che, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D. Lgs n. 267/2000, il presente provvedimento non comporta impegni di spesa;

11. di dare atto che avverso il presente provvedimento può essere presentato ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana entro 60 (sessanta) giorni dalla data di pubblicazione del presente provvedimento o, in via straordinaria, entro 120 (centoventi) giorni al Capo dello Stato.

La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale sottoscritto con firma digitale, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/03/2005, n. 82(CAD), conservato negli archivi dell'Unione di Comuni Montani Colline del Fiora.

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Servizio
Emanuela Rosi