



UNIONE DEI COMUNI MONTANI "COLLINE DEL FIORE"
COMPRENDE I COMUNI DI PITIGLIANO MANCIANO SORANO

VIA UGOLINI, 83 – 58017 PITIGLIANO (GR)

COPIA

Servizio Gestione Risorse Umane

Ufficio GESTIONE RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE N. 26 del 20-07-2020

Oggetto: FONDO PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE ANNO 2019.
APPROVAZIONE PROSPETTO DI LIQUIDAZIONE DELLE RETRIBUZIONI DI RISULTATO AI
RESPONSABILI DI SERVIZIO. .

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

Assume la seguente

DETERMINAZIONE

Certificato di pubblicazione

La presente determinazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio On Line nel sito istituzionale dell'ente ai sensi dell'art.32 L.69/2009 e s.m.

dal **22-07-2020**

al **06-08-2020**

al n. **352**

del Registro delle Pubblicazioni

Il Responsabile

F.to Emanuela Rosi

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Li, 22-07-2020.

Il Responsabile

Emanuela Rosi

Premesso che:

- con decreto del presidente n. 5 del 21.05.2019, in attuazione della deliberazione di Giunta n. 40 del 21.05.2019, veniva attribuita alla sottoscritta la responsabilità del Servizio Gestione Risorse Umane;
- con deliberazione di Consiglio n. 4 del 24.04.2020 è stato approvato il DUP 2020/2022;
- con deliberazione di Consiglio n. 5 del 24.04.2020 è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022;
- con deliberazione della G.E. U.C.M. n. 35 del 15.05.2020 è stato assegnato il PEG relativo all'anno finanziario 2020 che attribuisce alla sottoscritta la risorsa finanziaria per la gestione del servizio in questione;

Richiamati gli artt. 13 e seguenti del C.C.N.L 2016-2018 sottoscritto in data 21/05/2018, relativi all'individuazione dei responsabili dei servizi e all'attribuzione dell'indennità di risultato delle Posizioni Organizzative;

Richiamate:

- la deliberazione di Giunta n. 75 del 15.11.2019 con la quale veniva approvato il Piano degli obiettivi e delle Performance per il triennio 2019/2021, con definizione degli obiettivi strategici ed operativi, per ognuno dei tre anni di programmazione;
- la deliberazione di Giunta n. 15 del 30.01.2014 con la quale è stato approvato il Regolamento per la misurazione e valutazione della performance, in ottemperanza alle vigenti disposizioni in materia di coerenza tra gli obiettivi previsti nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e quelli indicati nel Piano della performance nonché in materia di adozione di metodologie di prevenzione alla corruzione di cui alla L. 190/2012;
- la deliberazione di Giunta n. 6 del 04.02.2020 con la quale è stato approvato il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione ed il Piano Triennale per la trasparenza e l'integrità, per il triennio 2020/2022;
- il decreto del Presidente n. 1 del 15.01.2018 con il quale veniva nominato l'Organismo Indipendente di Valutazione nella persona del dott. Mario Venanzi;
- la deliberazione di Giunta n. 40 del 21.05.2019 di individuazione dei Responsabili dei Servizi;
- la deliberazione di Giunta n. 58 del 19.07.2019 con la quale è stato costituito in via definitiva il fondo per le risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività, ovvero il Fondo delle "risorse decentrate" per l'anno 2019;

CONSIDERATO:

- che in data 2.05.2019 è stata sottoscritta con le RSU e le OO.SS. l'ipotesi di contratto collettivo decentrato integrativo anno 2019, per la costituzione e l'utilizzo del fondo per lo sviluppo delle risorse umane, per la produttività individuale e collettiva e per il miglioramento dei servizi;
- che con Deliberazione n. 61 del 04.09.2019 la Giunta Comunale ha autorizzato la delegazione di parte pubblica alla sottoscrizione di un accordo a stralcio avente ad oggetto la definizione della quota del fondo da destinare al finanziamento delle PEO per l'anno 2019 nonché per il finanziamento delle indennità per le particolari responsabilità da erogare mensilmente;
- che con Deliberazione n. 80 del 03.12.2019 la Giunta ha provveduto all'aumento del Fondo per le P.O., ai sensi dell'art. 11 bis, comma 2 del D.L. 135/2018, convertito con modificazioni dalla L. 12/2019M;
- che con determinazione del Responsabile del Servizio n. 44 del 6.12.2019 è stato modificato, in aumento, il Fondo per le risorse decentrate anno 2019;
- che con deliberazione n. 82 del 16/12/2019 la Giunta ha autorizzato la delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione del C.C.D.I. parte economica;
- che l'organo di revisione contabile ha verificato la compatibilità della spesa con i vincoli di bilancio con nota n. 25 del 13.12.2019;

- che il CCDI anno 2019 è stato definitivamente sottoscritto in data 17.12.2019;
- che le schede di valutazione in merito alla produttività del personale dipendente e all'indennità di risultato dei dipendenti incaricati di posizione organizzativa sono conservate agli atti dell'ufficio personale;

Richiamati i decreti del Presidente con i quali si individuavano e si nominavano le Posizioni Organizzative per l'anno 2019, nelle persone dei Signori:

- ✓ Ombretta Tosi – Segreteria AA.GG. - CUA
- ✓ Andrea Ferri –Vincolo Idrogeologico Urbano, Forestazione e Bonifica
- ✓ Marina Gallinella – Servizio Finanziario
- ✓ Emanuela Rosi – Servizio personale – Sociale - Educativi
- ✓ Marco Miniti – Vincolo Idrogeologico Forestale e Patrimonio
- ✓ Simona Boncori (dal 01.01.2019 al 20.01.2019) /Fabio Fiocchino (dal 21.01.2019 al 31.12.2019) – VIA VAS

Visto il vigente Regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative approvato con delibera della Giunta n. 36 del 10.05.2019;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Prese in carico le singole schede di valutazione allegate, dalle quali deriva il raggiungimento degli obiettivi ed il relativo punteggio conseguito;

Considerato che:

- il segretario ha predisposto lo schema di Relazione sulla performance anno 2019;
- che con deliberazione n. 38 del 24.06.2020 la Giunta Esecutiva ha approvato la Relazione Finale Performance 2019 ed autorizzato la liquidazione del risultato 2019 secondo i criteri e le modalità previste nella metodologia propria dell'Ente;
- che l'OIV ha disposto di validare le risultanze della misurazione e valutazione della performance;

Richiamata altresì la determinazione di Giunta Esecutiva n. 46 del 20.07.2020 avente ad oggetto "indirizzi per la liquidazione dei compensi correlati alla performance individuale per l'anno 2019";

Considerato che:

- l'indennità di risultato relativa all'anno 2019 sarà liquidata secondo il vigente metodo di valutazione, destinando a tale voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessive del Fondo;
- secondo quanto previsto dal vigente sistema di valutazione (art. 19), la retribuzione di risultato è graduata in rapporto alla percentuale della valutazione conseguita;
- gli incarichi attribuiti per periodi inferiori all'anno sono riproporzionati al periodo di effettivo svolgimento della Responsabilità del Servizio;

Verificata la sussistenza dei presupposti contrattuali ed economici che consentono di procedere alla approvazione del prospetto riepilogativo delle indennità di risultato per l'esercizio 2019 spettanti al personale titolare di Posizione Organizzativa sulla base delle metodologie previste e nei limiti delle risorse a tale scopo destinate, così come sintetizzato nel prospetto riepilogativo allegato alla presente determinazione a costituirne parte integrante e sostanziale;

Richiamata la propria precedente determinazione n. 52 del 30/12/2019 con la quale veniva assunto l'impegno di spesa per il finanziamento della produttività del personale;

Dato atto che la somma destinata all'erogazione dell'indennità di risultato ammonta ad € 18.179,51;

Visto il principio contabile Allegato 4/2 al D.Lgs 118/2011 il quale prevede che la spesa riguardante il fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività è interamente stanziata nell'esercizio cui la costituzione del fondo stesso si riferisce, destinando la quota riguardante la premialità e il trattamento accessorio da liquidare nell'esercizio successivo alla costituzione del fondo pluriennale vincolato, a copertura degli impegni destinati ad essere imputati all'esercizio successivo;

Attestata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa che ha portato alla formazione del presente atto ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il CCNL dei dipendenti degli Enti locali;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il Regolamento di contabilità;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che di seguito si intendono riportati

1. **di prendere atto** degli indirizzi forniti dall'organo esecutivo nella deliberazione n. 46 del 20.07.2020 relativi alla quantificazione e liquidazione dei premi correlati alla performance individuale per l'anno 2019;
2. **di approvare** il prospetto riepilogativo delle indennità di risultato per l'esercizio 2019, sulla base dell'esito del procedimento di valutazione delle prestazioni e dei risultati, nonché sulla base del livello di conseguimento degli obiettivi predefiniti e nel rispetto della metodologia di valutazione vigente come risultante dal vigente regolamento per la misurazione e valutazione della performance allegato (Allegato A) al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale;
3. **di dare atto** che si procederà all'erogazione dell'importo nelle competenze stipendiali del mese di luglio 2020;
4. **di imputare** la relativa somma pari ad € 18.179,51 sul capitolo 11109, impegno 333/2019, del Bilancio di previsione;
5. **di corrispondere**, in relazione alla quantificazione ora liquidata, le quote:
 - per oneri riflessi a carico Ente da imputarsi al capitolo 11111 imp. 334/2019;
 - per IRAP da imputarsi al capitolo 11716 imp. 335/2019 del bilancio di previsione;
6. **di trasmettere** il presente atto al Servizio Ragioneria per gli adempimenti di competenza;
7. **di pubblicare** il presente atto all'albo pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente.

La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale sottoscritto con firma digitale, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/03/2005, n. 82(CAD), conservato negli archivi dell'Unione di Comuni Montani Colline del Fiora.

Il Responsabile del Procedimento
Emanuela Rosi

Il Responsabile del Servizio
Emanuela Rosi



UNIONE DEI COMUNI MONTANI "COLLINE DEL FIORE"
COMPRENDE I COMUNI DI PITIGLIANO MANCIANO SORANO

VIA UGOLINI, 83 – 58017 PITIGLIANO (GR)

COPIA

Servizio Gestione Risorse Umane

Ufficio GESTIONE RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE N. 27 del 22-07-2020

Oggetto: FONDO PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE ANNO 2019.
APPROVAZIONE PROSPETTO DI LIQUIDAZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE DEI PREMI
CORRELATI ALLA PERFORMANCE INDIVIDUALE.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

Assume la seguente

DETERMINAZIONE

Certificato di pubblicazione

La presente determinazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio On Line nel sito istituzionale dell'ente ai sensi dell'art.32 L.69/2009 e s.m.

dal **22-07-2020**

al **06-08-2020**

al n. **353**

del Registro delle Pubblicazioni

Il Responsabile

F.to Emanuela Rosi

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Li, 22-07-2020.

Il Responsabile

Emanuela Rosi

Premesso che:

- che con decreto del presidente n. 5 del 21.05.2019, in attuazione della deliberazione di Giunta n. 40 del 21.05.2019, veniva attribuita alla sottoscritta la responsabilità del Servizio Gestione Risorse Umane;
- con deliberazione di Consiglio n. 4 del 24.04.2020 è stato approvato il DUP 2020/2022;
- con deliberazione di Consiglio n. 5 del 24.04.2020 è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022;
- con deliberazione della G.E. U.C.M. n. 35 del 15.05.2020 è stato assegnato il PEG relativo all'anno finanziario 2020 che attribuisce alla sottoscritta la risorsa finanziaria per la gestione del servizio in questione;

Richiamate:

- la deliberazione di Giunta n. 75 del 15.11.2019 con la quale veniva approvato il Piano degli obiettivi e delle Performance per il triennio 2019/2021, con definizione degli obiettivi strategici ed operativi, per ognuno dei tre anni di programmazione;
- la deliberazione di Giunta n. 15 del 30.01.2014 con la quale è stato approvato il Regolamento per la misurazione e valutazione della performance, in ottemperanza alle vigenti disposizioni in materia di coerenza tra gli obiettivi previsti nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e quelli indicati nel Piano della performance nonché in materia di adozione di metodologie di prevenzione alla corruzione di cui alla L. 190/2012;
- la deliberazione di Giunta n. 6 del 04.02.2020 con la quale è stato approvato il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione ed il Piano Triennale per la trasparenza e l'integrità, per il triennio 2020/2022;
- il decreto del Presidente n. 1 del 15.01.2018 con il quale veniva nominato l'Organismo Indipendente di Valutazione nella persona del dott. Mario Venanzi;
- la deliberazione di Giunta n. 58 del 19/07/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si determinava di costituire il Fondo risorse decentrate e per la produttività anno 2019, e procedeva alla quantificazione delle risorse destinate alla contrattazione decentrata integrativa per l'anno 2019;
- la deliberazione di Giunta n. 61 del 04/09/2019 contenente gli indirizzi alla delegazione trattante di parte datoriale per la contrattazione e successiva sottoscrizione di un accordo a stralcio per l'utilizzo delle risorse attualmente disponibili del fondo risorse decentrate per l'anno 2019;

CONSIDERATO:

- che in data 2.05.2019 è stata sottoscritta con le RSU e le OO.SS. l'ipotesi di contratto collettivo decentrato integrativo anno 2019, per la costituzione e l'utilizzo del fondo per lo sviluppo delle risorse umane, per la produttività individuale e collettiva e per il miglioramento dei servizi;
- che con Deliberazione n. 61 del 04.09.2019 la Giunta Comunale ha autorizzato la delegazione di parte pubblica alla sottoscrizione di un accordo a stralcio avente ad oggetto la definizione della quota del fondo da destinare al finanziamento delle PEO per l'anno 2019 nonché per il finanziamento delle indennità per le particolari responsabilità da erogare mensilmente;
- che con determinazione del Responsabile del Servizio n. 44 del 6.12.2019 è stato modificato, in aumento, il Fondo per le risorse decentrate anno 2019;
- che con deliberazione n. 82 del 16/12/2019 la Giunta ha autorizzato la delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione del C.C.D.I. parte economica;
- che l'organo di revisione contabile ha verificato la compatibilità della spesa con i vincoli di bilancio con nota n. 25 del 13.12.2019;
- che il CCDI anno 2019 è stato definitivamente sottoscritto in data 17.12.2019;
- che le schede di valutazione in merito alla produttività del personale dipendente sono conservate agli atti dell'ufficio personale;

Dato atto che la procedura intesa all'erogazione dei compensi in oggetto è stata gestita conformemente ai criteri previsti nel contratto ed alla metodologia di valutazione vigente;

Dato atto altresì che:

- il personale è stato valutato dai competenti Responsabili di Servizio;
- l'OIV ha concluso il processo di valutazione e verifica del raggiungimento degli obiettivi di produttività dell'anno 2019;
- con deliberazione di Giunta n. 38 del 24/06/2020 è stata approvata la Relazione Finale sulla Performance anno 2018;
- l'OIV ha provveduto alla validazione finale della Relazione;
- con deliberazione di Giunta n. 46 del 20/07/2020 sono stati forniti gli indirizzi per la quantificazione e liquidazione dei premi correlati alla performance individuale;

Richiamata la propria precedente determinazione n. 50 del 27/12/2019 con la quale veniva assunto l'impegno di spesa per il finanziamento della produttività del personale;

Tenuto conto che sul medesimo capitolo di bilancio sono state conseguite economie dovute agli impegni assunti per il finanziamento delle indennità di rischio, disagio e maneggio valori, delle indennità per specifiche responsabilità, per servizio di protezione civile, nonché per il comparto e le progressioni economiche orizzontali storiche;

Preso atto degli indirizzi forniti dall'organo esecutivo contenuti nella deliberazione di Giunta n. 46 del 20/07/2020 relativi alla quantificazione e liquidazione al personale dipendente del premio correlato alla performance individuale;

Preso atto che alcuni dipendenti non hanno raggiunto il 100% degli obiettivi;

Dato atto che unitamente al premio correlato alla performance individuale deve essere liquidata altresì l'indennità per specifiche responsabilità di cui all'art. 70-quinquies CCNL 2016/2018, come prevista dall'art. 16 del CCDI parte normativa per il triennio 2018/2020 ed inserita nella destinazione del Fondo risorse decentrate anno 2019;

Ritenuto, pertanto, che sussistano i presupposti per poter procedere all'erogazione ai dipendenti del compenso di cui all'art. 68, comma II, CCNL 2016/2016, dando atto che le somme spettanti sono quelle risultanti dal prospetto redatto e depositato agli atti dell'Ufficio Personale;

Visto il principio contabile Allegato 4/2 al D.Lgs 118/2011 il quale prevede che la spesa riguardante il fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività è interamente stanziata nell'esercizio cui la costituzione del fondo stesso si riferisce, destinando la quota riguardante la premialità e il trattamento accessorio da liquidare nell'esercizio successivo alla costituzione del fondo pluriennale vincolato, a copertura degli impegni destinati ad essere imputati all'esercizio successivo;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il CCNL dei dipendenti degli Enti locali;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il Regolamento di contabilità;

DECRETA

Per i motivi espressi in narrativa che di seguito si intendono riportati

- 1) **di prendere atto** degli indirizzi forniti dall'organo esecutivo nella deliberazione di Giunta n. 46 del 20/07/2020 relativi alla quantificazione e liquidazione al personale dipendente dei premi correlati alla performance individuale per l'anno 2019;
- 2) **di approvare** il prospetto riepilogativo delle indennità di risultato per l'esercizio 2019, sulla base dell'esito del procedimento di valutazione delle prestazioni e dei risultati, nonché sulla base del livello di conseguimento degli obiettivi predefiniti e nel rispetto della metodologia di valutazione vigente come risultante dal vigente regolamento per la misurazione e valutazione della performance allegato (Allegato A) al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale;
- 3) **di liquidare** la produttività anno 2019 secondo le risultanze dei prospetti allegati, disponendo l'emissione dei mandati di pagamento per l'ammontare di €. 24.817,85, oltre oneri previdenziali ed assistenziali ed IRAP;
- 4) **di liquidare** altresì l'indennità prevista dall'art. 70 *quinquies* lett. c) del CCNL 2016/2018 e del CCDI per il triennio 2016/2018, art. 16;
- 5) **di imputare** la relativa spesa pari ad €. 24.815,85 sul capitolo di bilancio 11102 impegno n. 327/2019 che presenta la necessaria disponibilità;
- 6) **di corrispondere**, in relazione alla quantificazione ora liquidata, le quote:
 - per oneri riflessi a carico Ente da imputarsi al capitolo 11111 imp. 334/2019;
 - per IRAP da imputarsi al capitolo 11105 imp. 329/2019 del bilancio di previsione;
- 7) **di trasmettere** il presente atto al Servizio Ragioneria per gli adempimenti di competenza;
- 8) **di pubblicare** il presente atto all'albo pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente

La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale sottoscritto con firma digitale, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/03/2005, n. 82(CAD), conservato negli archivi dell'Unione di Comuni Montani Colline del Fiora.

Il Responsabile del Procedimento
Emanuela Rosi

Il Responsabile del Servizio
Emanuela Rosi