



**UNIONE DEI COMUNI MONTANI "COLLINE DEL FIORE"**  
COMPRENDE I COMUNI DI PITIGLIANO MANCIANO SORANO

VIA UGOLINI, 83 – 58017 PITIGLIANO (GR)

**COPIA**

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO**

Verbale n. 5 del 24-04-2020.

**Oggetto:** BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022 - APPROVAZIONE.

L'anno **duemilaventi** e questo di **ventiquattro** del mese di **aprile** alle ore **09:00** in Pitigliano nella Sala delle adunanze posta nella Sede dell'Unione dei Comuni, si è riunito il Consiglio per trattare i punti all'ordine del giorno. Presiede l'adunanza la Sig.ra **Mirco Morini - Presidente**.

Componente	Qualifica	Presenza	Voto
Morini Mirco	Presidente	Presente	Favorevole
Detti Giulio	Consigliere	Presente	Astenuto
Gentili Giovanni	Consigliere	Presente	Favorevole
Giulietti Giorgio	Consigliere	Assente	
Grillo Franco	Consigliere	Presente	Astenuto
Rappuoli Otello	Consigliere	Assente	
Ulivieri Massimo	Consigliere	Presente	Favorevole
Vanni Checcacci	Consigliere	Presente	Favorevole
Vanni Pierandrea	Consigliere	Presente	Favorevole

Presenti **7** - Assenti **2**

Favorevoli **5** - Contrari **0** - Astenuti **2**

Partecipa la sottoscritta Dr.ssa **Ombretta Tosi, Segretario** dell'Unione dei Comuni incaricata della redazione del verbale.

Il Presidente, riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta.

*Il Presidente*

**F.to Mirco Morini**

*Il Segretario*

**F.to Ombretta Tosi**

*Copia conforme all'originale per uso amministrativo*

*Il Segretario*

**Ombretta Tosi**

**Certificato di pubblicazione**

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio On Line nel sito istituzionale dell'ente ai sensi dell'art.32 L.69/2009 e s.m.

dal **04-05-2020**

al **19-05-2020**

al n. **209**

del Registro delle Pubblicazioni

*Il Segretario*

**F.to Ombretta Tosi**

**Proposta di deliberazione n° 1 del 01-04-2020.**

Ufficio Proponente: GESTIONE BILANCIO.

Oggetto : BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022 - APPROVAZIONE.

Il Presidente espone la proposta dando lettura della relazione che di seguito si riporta.

*“Nell’analisi del bilancio di previsione 2020/2022 una particolare rilevanza va posta alla parte Entrate, a riguardo si evidenziano i seguenti trasferimenti:*

#### *1)-CONTRIBUTO REGIONALE LEGGE 68/2011 DI CUI ALL'ART. 70 ( FONDO ORDINARIO).*

*A riguardo a fronte degli accordi intercorsi con la R.Toscana durante l’annualità 2019, sono stati definiti i tagli delle risorse finanziarie per l’annualità 2020/2022 pertanto il fondo ordinario risulta iscritto in bilancio per le seguenti somme:*

*-L’anno 2020 pari ad euro 696.485,83*

*-L’anno 2021 pari ad euro 696.485,83*

*-L’anno 2022 pari ad euro 572.164,00*

*Si precisa altresì che a fronte della modifica della L.R 69/2011, la Regione Toscana ha disposto che, il 60% del contributo a valere sul Fondo Unico, venga assegnato alle Unioni dei Comuni e deve essere destinato al Servizio Forestazione a copertura della quota parte dei costi delle maestranze forestali e costi del personale tecnico ( compreso Serv. Vincolo Forestale).*

*Pertanto nella predisposizione del bilancio nell’anno 2020 è stata destinato alla delega forestale la somma di Euro 417.892,00 a valere sul Fondo Unico*

*Tale finanziamento copre le spese di funzionamento dell’ente e spese di personale.*

#### *2) L.R 69/2011 – FINANZIAMENTO REGIONALE PIANO FORESTALE*

*Per l’anno 2020 con decreto R.T n. 19329 del 13/11/2019 sono state inserite nella programmazione della delega Forestazione € 866.402,00 di cui euro 417.892,00 a valere sul Fondo Unico, come sopra precisato.*

*Tale finanziamento copre le spese di funzionamento dell’ente e spese di personale del settore Tecnico e Forestazione oltre tutte le progettazioni del Piano Forestale.*

#### *3)- L.R 68/2011 - TRASFERIMENTO REGIONALI PER FUNZIONI FONDAMENTALI*

*Tale entrata è costituita dai Trasferimenti regionali per la gestione delle Funzioni fondamentali ( si ricorda che l’Unione svolge le funzioni di : Protezione Civile, Suap, Statistica, Piano Strutturale Intercomunale, Vincolo Paesaggistico/Via/Vas, Servizio Sociale).*

*I trasferimenti sono iscritti in bilancio annualmente sulla base delle somme trasferite nell’anno per un importo di euro €. 349.541,74,*

*Tale finanziamento copre le spese di funzionamento dell’ente e spese di personale*

#### *4) TRASFERIMENTO CONSORZIO DI BONIFICA 6 TOSCANA SUD*

*Si ricorda che l’Unione ha in essere una convenzione con il Consorzio di Bonifica 6 Toscana Sud ( in scadenza Marzo 2021) per la gestione delle attività di bonifica nel territorio dell’Unione, con un introito di Euro 321.884,00 annuale.*

*Si precisa che, nella parte di uscita, tale somme sono volti a finanziare gli interventi nel settore della bonifica, Lavori di Bonifica, e spese generali di funzionamento e del personale forestale.*

*Si fa presente che è stata posta all’attenzione di questo Consiglio l’approvazione della nuova Convenzione con il Consorzio di Bonifica 6 Toscana Sud che a decorrere dall’anno 2021 prevede un incremento della progettazione di euro 20,000 annuali.*

#### *5) TRASFERIMENTI PER LA GESTIONE SERVIZI SOCIALI*

*In ragione della gestione associata del servizio sociale è stata iscritta una entrata, ricavata dall’analisi storica dei dati, per Euro 442.275,56, somme che saranno corrisposte dai Comuni per, poi, essere*

*riversate all'USL. La suddetta somma sarà soggetta a variazioni in rapporto alle effettive esigenze da definire nel corso dell'anno.*

#### **6) CONTRIBUTO PER IL PIANO STRUTTURALE INTERCOMUNALE**

*In merito di ricorda che deliberazione di Giunta n 52 del 11/09/2018 è stata avviata la funzione fondamentale del "Piano Strutturale intercomunale" e successivamente la Regione Toscana ha riconosciuto all'Unione un contributo pari ad euro 60.000,00 quale quota di cofinanziamento per la definizione del Piano Strutturale Intercomunale. Il contributo assegnato risulta iscritto il bilancio per €.*

*34.282,92 presenti già nel bilancio anno 2019;*

*per €. 12858,54 nell'anno 2020;*

*ed €. 12.858,54 nell'anno 2021.*

*Si fa presente che con delibera di Giunta n. 30 del 30/03/2020 si è approvato l'avvio del proc.to ai sensi dell'art. 17 L.R 65/2014.*

*Saranno programmati sul territorio dell'Unione degli incontri dedicati in particolare ad alcune categorie quali:*

*-Tecnici, professionisti e operatori economici del settore;*

*-Associazioni di categoria e/o Sindacati;*

*Gli incontri e le riunioni potranno essere tenute sia presso le sedi istituzionali con la partecipazione attiva dei relatori e dei partecipanti, sia tramite web conference con sistemi di video streaming pubblici per garantire il confronto tra le parti.*

*Oltre alle entrate extra tributarie sopra indicate, sono state iscritte somme derivanti da diritti di istruttoria del vincolo idrogeologico, le sanzioni forestali e, inoltre, i diritti di istruttoria via/vas che finanziano le spese relative alla commissione paesaggistica*

*Per quanto attiene alle entrate in conto capitale si evidenziano:*

*-possibile finanziamento del PSR per Euro 200.000,00 che sono vincolate a specifici interventi ma non vi è alcuna certezza sull'effettivo finanziamento;*

*- Euro 3.000 a titolo di proventi per alienazione macchina al Comune di Sorano;*

*- Euro 35.000,00 per trasferimenti attrezzature e dispositivi di sicurezza ( AIB settore forestale);*

*Nulla è iscritto tra le entrate da riduzione di attività' finanziarie e accensione di prestiti e, di conseguenza, risulta essere a zero anche la corrispondente uscita.*

*Risulta essere a zero anche l'entrata e, quindi, l'uscita di anticipazione da tesoriere e/o cassiere precisando che l'ente non ha mai avuto bisogno di anticipazioni di cassa.*

*Il bilancio di previsione 2020/2022 vede, altresì, un fondo di riserva quantificato nel minimo di legge un fondo di riserva spese imprevedibili che, in base al tuel, è la meta' del minimo del fondo di riserva.*

*Per quanto attiene al fondo crediti la somma ammonta ad Euro 13.218,74 (anno 2020) questo è stato quantificato secondo il criterio della media semplice e mediante l'accantonamento disposto dal principio contabile.*

*In conclusione, il bilancio di previsione 2020/2022, alla luce di quanto detto, rispetta tutti gli equilibri di legge".*

**Il Presidente ringrazia personalmente la Dott.ssa Gallinella Marina che si è resa disponibile ad un incarico extra impiego per definire il bilancio di previsione che oggi è sottoposto all'attenzione del Consiglio.**

**Il Sindaco Giovanni Gentili**

**Interviene ricordando che lo schema di Bilancio è stato elaborato con la condivisione di tutti i Sindaci, ovviamente vi sono state delle difficoltà legate soprattutto ai tagli regionali del Fondo Unico.**

L'Unione ha lavorato per avere maggiori entrate, ricorda i lavori di bonifica e la nuova convenzione con il Consorzio che apporterà al Bilancio una maggiore entrata di euro 20.000,00 per lavori di bonifica. Abbiamo lavorato per una riorganizzazione del personale e attualmente tutti gli uffici stanno lavorando sotto organico.

Rivisto le funzioni fondamentali ed avviato il Piano Strutturale Intercomunale.

Ridotto e razionalizzato tutte le uscite, oltre a prevedere un entrata in bilancio con trasferimenti dei Comuni per i lavori del verde pubblico.

Ricorda infine, l'assunzione di 10 operai forestali per garantire gli interventi forestali ed i lavori di bonifica, i lavori pubblici delle strade vicinali e del verde pubblico.

Rivolge un particolare ringraziamento a tutti i Responsabili dei Servizi per all'impegno dimostrano giornalmente nell'organizzazione del lavoro e nell'attuazione degli indirizzi politici, ribadendo il particolare momento in cui tutti i servizi stanno lavorando con una carenza di organico di tutti gli uffici.

Intervento di Franco Grillo

Richiede di incentivare l'affidamento dei lavori all'Unione da parte dei Comuni.

Il Presidente fa presente che già nell'anno 2019 i Comuni hanno affidato all'Unione i lavori del verde pubblico con un trasferimento di 28.000,00 euro. Nel bilancio di previsione anno 2020 è stato previsto un trasferimento di euro 60.000,00 per i lavori del verde pubblico da svolgere in economia con le maestranze forestali.

In merito fa presente che, le attività delle maestranze forestali erano state sospese ma già da questa settimana è stata prevista l'operatività di tutte le squadre forestali. Informa che sono state adottate le disposizioni per le misure di contrasto e contenimento della diffusione del virus covid-19 nell'ambiente di lavoro per garantire la sicurezza del lavoro, con particolare riguardo ai cantieri forestali.

**Premesso Che** ai sensi dell'art 151 DEL D.LGS 267/2000 entro il 31 dicembre deve essere deliberato il bilancio di previsione per l'anno successivo, salvo differimento dei termini disposto con decreto del Ministero dell'Interno;

**Richiamato** il Decreto del Ministero dell'Interno del 13 Dicembre 2019 che ha differito il termine di approvazione del bilancio di previsione 2020/2022 dal 31 dicembre 2019 al 31 Marzo 2020, autorizzando l'esercizio provvisorio del bilancio 2020 fino a tale data; ( G.U Serie Generale n. 295 del 17/12/2019) e successivo differimento al 31 Maggio 2020 disposto con D.L del 17 Marzo 2020 n. 18 art 107 " differimento dei termini amministrativi-contabili";

**Dato Atto Che** a norma dell'art 162 del d.lgs 267/2000 gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio comprendente le previsioni di cassa e competenza del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi osservando i principi generali e applicati allegati al d.lgs 118/2011 e successive modificazioni

**Richiamato** l'art 174 d.lgs 267/2000 che prescrive che lo schema del bilancio di previsione finanziario e il dup sono disposti dall'Organo esecutivo e da questi presentati all'organo Consiliare unitamente agli allegati;

**Richiamate** le deliberazioni di Giunta:

- n. 9 del 04/02/2020 avente ad oggetto "Piano del Fabbisogno del Personale 2020/2022 e dotazione organica. Piano assunzionale 2020".
- n. 29 del 30/03/2020 " Prima modifica al Piano del Fabbisogno del Personale 2020/2022 e dotazione organica. Piano assunzionale 2020;
- n. 14 del 14/02/2020 relativa all'adozione del programma triennale delle opere pubbliche e del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi;
- n. 23 del 13/03/2020 diritti di istruttoria inerente pratiche vincolo paesaggistico VIA/VIA;
- n. 24 del 13/03/2020 Approvazione di diritti di istruttoria per procedimenti del vincolo idrogeologico urbano;

- n. 25 del 13/03/2020 Approvazione piano triennale 2020/2022 per la razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali;
- n. 26 del 13/03/2020 approvazione degli elenchi dei beni immobili da inserire nel piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari;

**Dato atto** in ottemperanza all'art 170 d.lgs 267/2000 la Giunta è tenuta a presentare al Consiglio il DUP e pertanto è stato inserito nell'o.d.g sottoposto all'attenzione del Consiglio d'approvazione del DUP;

**Richiamato** l'art 11 del d.lgs 118/2011 che disciplina gli schemi di bilancio da adottare in sede di approvazione dei bilanci di previsione degli enti locali come da allegato 9 del d.lgs 118/2011 tra cui :

- Il prospetto esplicativo il presunto avanzo di amministrazione;
- Il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati;
- Il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- Il prospetto dimostrativo dei vincoli di indebitamento;
- Il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi trasferiti da parte degli organismi comunitari internazionali per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- Il prospetto delle spese previste per lo svolgimento di funzioni delegate dalle Regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- La nota integrativa

**Richiamato** altresì gli schemi di bilancio predisposti in attuazione della riforma indicano l'articolazione delle entrate in titoli, tipologie e categorie e delle spese in missioni, programmi e titoli macro aggregati;

**ACCERTATO** che l'entità del fondo di riserva ordinario rispetta la disposizione dell'art 166 d.lgs 267/2000 non superando il 2% e né essendo inferiore allo 0,3% delle spese correnti (anno 2020 fondo riserva ord. 7.713,26 anno 2021 fondo riserva ord 7.701,61 anno 2022 fondo di riserva ord 7.939,80)

**Richiamato** il punto 3.3 del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria relativamente al fondo crediti di dubbia e difficile esazione ed in particolare le aliquote previste dalla normativa vigente relativamente al fondo crediti di dubbia e difficile esazione sono le seguenti:

95% anno 2020

100% anno 2021

100% anno 2022

**Dato Atto** che l'ente ai fini della determinazione del fondo crediti di dubbia e difficile esazione ha adottato il criterio della media semplice;

**Richiamate:**

- la deliberazione di Giunta n. 28 adottata in data 13/03/2020, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la proposta Bilancio di Previsione 2020-2022 da sottoporre all'approvazione del Consiglio dell'Unione;
- la deliberazione di Giunta n. 27 del 13/03/2020, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il DUP 2020/2022;

**Accertato** che il bilancio rispetta gli equilibri previsti dalla normativa vigente;

**Acquisiti** il parere di regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile del Servizio Finanziario ex art 49 tuel;

**Acquisto** il parere del Revisore dei Conti;

**Richiamato:**

- il D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolare l'articolo 42;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- Lo Statuto Dell'Unione
- il vigente Regolamento di contabilità;

## DELIBERA

**Di richiamare e approvare** la premessa da considerare parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

**Di approvare**, in conformità alle nuove modalità previste dal d.lgs. 118/2011 lo schema di bilancio di previsione 2020 - 2022 nelle risultanze di cui all'allegato - Quadro Generale Riassuntivo;

**Di approvare** gli schemi ed allegati al bilancio di previsione 2020 - 2022 previsti dall'allegato 9 del d.lgs. 118/2011 e di seguito elencati:

- ñ bilancio di previsione entrata;
- ñ bilancio di previsione spese;
- ñ riepilogo generale entrate per titoli;
- ñ riepilogo generale spese per titoli;
- ñ riepilogo generale delle spese per missioni;
- ñ quadro generale riassuntivo;
- ñ bilancio di previsione – equilibri di bilancio;
- ñ allegato - Risultato presunto di amministrazione – Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto (all'inizio dell'esercizio di riferimento del bilancio di previsione) la articolazione verra' effettuata in sede di rendiconto;
- ñ allegato - Fondo pluriennale vincolato – Composizione per missioni e programmi del fondo pluriennale vincolato dell'esercizio di riferimento del bilancio;
- ñ allegato - Fondo crediti di dubbia esigibilità – Composizione dell'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità – Esercizi 2019– 2020 e 2021;
- ñ allegato - Limite indebitamento enti locali;
- ñ la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia;

**Di dare atto che** l'Unione dei Comuni Montani Colline del Fiora non è soggetta al rispetto delle disposizioni relative al pareggio di bilancio ex patto di stabilità interno

**Di accertare** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa oggetto del presente atto ex art 147 bis del d.lgs 267/2000 e successive modifiche e integrazioni;

**Di ottemperare** all'obbligo imposto dal decreto legislativo n. 33/2013 e in particolare all'art. 23 disponendo la pubblicazione sul sito internet nella sezione "Amministrazione trasparente";

**Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. d.lgs. n. 267/2000.

Il sottoscritto **Ombretta Tosi** in qualità di Responsabile del Servizio GESTIONE BILANCIO in data 06-04-2020 esprime parere Favorevole di regolarità tecnica (Art. 49 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)

F.to Il Responsabile del Servizio

Il sottoscritto **Ombretta Tosi** in qualità di Responsabile del Servizio Gestione Bilancio 06-04-2020 esprime parere Favorevole di regolarità contabile (Art. 49 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)

F.to Il Responsabile del Servizio

## **Il Consiglio**

Vista la proposta di deliberazione avanti riportata;  
Dato atto che sulla medesima sono stati espressi i pareri di cui al d. lgs. 18/08/2000 n. 267

## **Delibera**

di approvare in ogni sua parte la proposta di deliberazione di cui sopra  
che qui si intende integralmente riportata.

successivamente e con separata votazione

## **Il Consiglio**

## **Delibera**

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art.134 4°c. del D.Lgs. 267/00.

---