



UNIONE DEI COMUNI MONTANI "COLLINE DEL FIORA"
COMPRENDE I COMUNI DI PITIGLIANO MANCIANO SORANO

VIA UGOLINI, 83 – 58017 PITIGLIANO (GR)

ORIGINALE

Servizio Gestione Risorse Umane

UFFICIO GESTIONE RISORSE UMANE

DECRETO DI LIQUIDAZIONE N. 15 del 14-01-2025

Oggetto: Liquidazione delle spese di viaggio in favore degli amministratori dell'U.C.M. Colline del Fiora periodo luglio-dicembre 2024.

Premesso che:

- l'art. 84 c. 1 e 3 del d.lgs. 267/2000 prevede il rimborso agli amministratori delle spese di missione (c. 1) e delle spese per recarsi dalla sede di residenza a quella degli uffici in cui vengono svolte le attività istituzionali;

- la Corte dei Conti, Sezione Autonomie, con il parere 38/2016 si è espressa in merito al trattamento economico di questo rimborso distinguendo i casi di cui al comma 1 da quelli di cui al comma 3 e precisando che "Ai fini del rimborso delle spese di cui all'art. 84, comma 3, del d.lgs. n. 267/2000, l'uso del mezzo di trasporto personale è da ritenersi "necessitato" soltanto se finalizzato all'effettivo e obbligatorio svolgimento di funzioni proprie o delegate, e quando ne sia accertata la convenienza economica nei casi in cui il servizio di trasporto pubblico manchi del tutto o non sia idoneo a consentire l'agevole ed utile svolgimento della funzione. Ricorrendo tali presupposti, il rimborso della relativa spesa può essere regolamentato dall'ente anche secondo le modalità previste dall'art. 77-bis, comma 13, del d.l. n. 112/2008";

- il richiamato art. 77-bis, comma 13, del d.l. n. 112/2008 dispone che "Al fine di assicurare il raggiungimento degli obiettivi del patto di stabilità interno, il rimborso per le trasferte dei consiglieri comunali e provinciali è, per ogni chilometro, pari a un quinto del costo di un litro di benzina";

Richiamata la deliberazione della Giunta Esecutiva n. 64 del 12/12/2014 ad oggetto "Rimborso spese ai dipendenti e agli amministratori dell'Ente in missione con utilizzo del mezzo proprio. Approvazione regolamento";

Dato atto:

- che il Presidente pro-tempore dell'Unione dei Comuni ed alcuni componenti della Giunta e del Consiglio sono residenti in Comuni diversi da quello ove ha sede l'Ente;

- che per lo svolgimento dei propri compiti istituzionali, i suddetti amministratori hanno necessità di recarsi nella sede dell'Ente per partecipare alle sedute di Giunta e Consiglio;

- che l'utilizzo dei mezzi pubblici non è compatibile con l'esercizio puntuale dei consistenti compiti istituzionali e che pertanto è necessario il ricorso all'autovettura di proprietà per i viaggi dalla residenza alla sede dell'ente;

- che gli Amministratori hanno, pertanto, diritto al rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute per la partecipazione ad ogni seduta;

Considerato:

- che con precedente provvedimento sono stati liquidati i rimborsi spesa relativi al primo semestre 2024;

- che residuano da rimborsare le spese sostenute nel periodo luglio –dicembre 2024;

Dato atto che con determinazione del Responsabile del Servizio Gestione Risorse Umane n. 43 del 10/07/2024 è stato assunto l'impegno di spesa presunto al capitolo 111304 del bilancio di previsione

per per il rimborso chilometrico dovuto agli amministratori per la partecipazione alle sedute di Giunta e di Consiglio negli anni 2023 e 2024 per complessivi €1.000,00;

Esaminati i verbali di presenza associati alle deliberazioni di Giunta Esecutiva e alle Assemblee di Consiglio attestanti l'effettiva presenza degli amministratori alle sedute per il calcolo dei rimborsi chilometrici nel periodo 01/07/2024 - 31/12/2024;

Calcolata la distanza chilometrica intercorrente dal Comune di residenza degli amministratori alla sede dell'Ente in base alla quale viene calcolata l'indennità chilometrica;

Dato atto che per il periodo considerato sono stati calcolati i rimborsi chilometrici sulla base dei documenti acquisiti agli atti di ufficio, in considerazione della normativa vigente ed in applicazione delle disposizioni del D.L. 78/2010, nella misura di €232,02;

Ritenuto, dunque, di procedere alla liquidazione dei rimborsi chilometrici in favore dei componenti della Giunta e del Consiglio, secondo il prospetto allegato alla presente, per il periodo 01/07/2024 - 31/12/2024;

Richiamati:

- la deliberazione di Consiglio n. 16 del 21/12/2024 di approvazione del DUP 2025/2027;
- la deliberazione di Consiglio n. 17 del 21/12/2024 di approvazione del bilancio di previsione 2025/2027;
- la deliberazione della G.E. U.C.M. n. 62 del 21/12/2023 di approvazione del PEG relativo all'anno finanziario 2024 che attribuisce alla sottoscritta la risorsa finanziaria per la gestione del servizio in questione;
- il Decreto del Presidente della U.C.M. n°2 del 12/12/2024 con il quale veniva attribuito alla sottoscritta l'incarico di nominata Responsabile del Servizio Risorse Umane;

Visti:

- il TUEL n. 267/2000;
- il D.Lgs. 118/2000,
- lo Statuto e il Regolamento di contabilità;

DISPONE

1. di approvare le premesse al predetto atto che si intendono qui integralmente richiamate e che ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

2. di prendere atto dei prospetti allegati alla presente contenenti le presenze degli amministratori alle sedute di Giunta e Consiglio nel periodo luglio – dicembre 2024 ed i rimborsi chilometrici dovuti;

3. di liquidare l'importo spettante agli Amministratori dell'Unione dei Comuni a titolo di rimborso spese di viaggio effettuate nel periodo Luglio-Dicembre 2024 in €232,02 come da prospetti allegati alla presente determinazione;

4. di imputare la somma complessiva di €232,02 al capitolo 111304 del bilancio di previsione, impegno 124/2024 che presenta la necessaria disponibilità;

5. di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

IL Responsabile del Servizio
Emanuela Rosi

Pitigliano, li 14-01-2025

PRESENZE CONSIGLIO luglio – dicembre 2024

N.	NOMINATIVO	12/07/24	29/11/2024	KM	RIMBORSO
1	Bartolini Matteo	A	P	18	€ 12,60
2	Gentili Giovanni	P	P	0	€ 0,00
3	Giulietti Giorgio	P	P	9	€ 12,96
4	Lesch Hannah	P	A	18	€ 13,32
5	Morini Mirco	P	P	18	Già calcolato con Rimborso Giunta
6	Carrucoli Albano	P	P	9	€ 12,96
7	Testa Mario	P	P	0	€ 0,00
8	Ulivieri Massimo	P	P	0	€ 0,00
9	Lotti Ugo	P	P	9	Già calcolato con Rimborso Giunta
					€ 51,84

PRESENZE GIUNTA luglio – dicembre 2024

	MORINI MIRCO – 18 KM		GENTILI GIOVANNI – 0 KM		LOTTI UGO – 9 km	
	PRESENZA	RIMBORSO	PRESENZA	RIMBORSO	PRESENZA	RIMBORSO
25/06/2024	P	€ 13,32	P	€ 0,00	P	€ 6,66
12/07/2024	P	€ 13,32	P	€ 0,00	P	€ 6,66
02/08/2024	P	€ 13,32	P	€ 0,00	P	€ 6,66
22/08/2024	P	€ 12,96	P	€ 0,00	P	€ 6,48
16/10/2024	P	€ 12,60	P	€ 0,00	P	€ 6,30
25/10/2024	P	€ 12,60	P	€ 0,00	P	€ 6,30
30/10/2024	P	€ 12,60	P	€ 0,00	P	€ 6,30
19/11/2024	A	€ 0,00	P	€ 0,00	P	€ 6,30
29/11/2024	P	€ 12,60	P	€ 0,00	P	€ 6,30
10/12/2024	P	€ 12,60	P	€ 0,00	P	€ 6,30
	€ 115,92		€ 0,00		€ 64,26	
	TOTALE € 180,18					