



**UNIONE DEI COMUNI MONTANI "COLLINE DEL FIORE"**  
COMPRENDE I COMUNI DI PITIGLIANO MANCIANO SORANO

VIA UGOLINI, 83 – 58017 PITIGLIANO (GR)

**COPIA**

**Servizio Gestione Risorse Umane**

**Ufficio GESTIONE RISORSE UMANE**

**DETERMINAZIONE N. 30 del 09-05-2024**

**Oggetto:** Concorso Pubblico per soli esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di numero una unità appartenente all'Area degli Istruttori (C.C.N.L. Funzioni Locali del 16/11/2022), con profilo professionale di Istruttore Amministrativo Contabile (ex Cat. C). Nomina della Commissione Esaminatrice..

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO**

**Assume la seguente**

**DETERMINAZIONE**

**Certificato di pubblicazione**

La presente determinazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio On Line nel sito istituzionale dell'ente ai sensi dell'art.32 L.69/2009 e s.m.

dal **09-05-2024**

al **24-05-2024**

al n. **235**

del Registro delle Pubblicazioni

*Il Responsabile*

**F.to Emanuela Rosi**

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Li, 09-05-2024.

*Il Responsabile*

**Emanuela Rosi**

**Richiamata** la deliberazione della Giunta n. 4 del 26/01/2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione per il triennio 2024/2025, in quale alla Sezione 3 “Organizzazione e capitale umano”, sottosezione 3.3 “Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale” contiene la programmazione delle assunzioni di personale relative al triennio di riferimento;

**Rilevato** che il Piano occupazionale per l’anno 2024 prevede la copertura di n. 1 posto appartenente all’Area degli Istruttori con profilo professionale di “Istruttore Amministrativo Contabile” (ex Categoria C, posizione economica C1) mediante indizione di concorso pubblico preceduto dalla sola mobilità obbligatoria ai sensi degli artt. 36 e 36 bis del D.Lgs. 165/2001;

**Preso atto** che con la suddetta deliberazione di Giunta è stato fornito indirizzo al Responsabile del Servizio Risorse Umane di procedere alle assunzioni di personale programmate nella sezione 3 “Organizzazione e capitale umano”, sotto sezione “Piano triennale dei fabbisogni del personale”;

**Dato atto** che con propria precedente determinazione n. 25 del 03/04/2024 è stato approvato il bando di Concorso Pubblico per soli esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di numero una unità appartenente all'Area degli Istruttori (C.C.N.L. Funzioni Locali del 16/11/2022), con profilo professionale di Istruttore Amministrativo Contabile (ex Cat. C);

**Dato atto** altresì che con propria precedente determinazione n. 29 del 08/05/2024 con la quale è stata disposta l’ammissione con riserva di n. 126 candidati alla prova preselettiva del concorso in oggetto;

**Visto** il Regolamento recante la disciplina dell’accesso agli impieghi, delle selezioni pubbliche e delle altre procedure selettive per la disciplina dei concorsi e delle altre forme di assunzione agli impieghi, approvato con deliberazione della Giunta n. 14 del 07/03/2024;

**Considerato** che ai sensi dell’art. 11, comma 4, la commissione è nominata dal Responsabile del Servizio Personale ovvero da un suo sostituto all’esito della procedura di ammissione dei candidati;

**Richiamato** l’art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 il quale al comma 1 prevede che *“le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro: a) riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all’ articolo 35, comma 3, lettera e); in caso di quoziente frazionario si procede all’arrotondamento all’unità superiore qualora la cifra decimale sia pari o superiore a 0,5 e all’unità inferiore qualora la cifra decimale sia inferiore a 0,5”*;

**Richiamato** altresì il D.L. n. 80/2021 all’art. 1 (Modalità speciali per il reclutamento del personale e il conferimento di incarichi professionali per l’attuazione del PNRR da parte delle amministrazioni pubbliche) che al comma 12, ha specificato che: *“Fermo restando l’articolo 57 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, le commissioni esaminatrici delle procedure di cui al presente articolo sono composte nel rispetto del principio della parità di genere”*;

**Preso atto** della nota del Presidente UCM del 09/05/2024 assunta al protocollo n. 2474 contenente gli indirizzi per la nomina dei membri della Commissione Esaminatrice del concorso di cui trattasi, nella quale si invita la scrivente a verificare preliminarmente la disponibilità di membri interni all’Ente in possesso dei requisiti di cui al DPR 82/2023 ed, in subordine, a ricorrere alla nomina di membri esterni, comunque garantendo il rispetto della parità di genere;

**Ravvisata**, pertanto, la necessità di provvedere alla nomina della Commissione Giudicatrice, composta da un minimo di tre membri e, in ogni caso, da un numero dispari di componenti, di provata competenza nelle materie di concorso, scelti nell’osservanza dei seguenti criteri:

- i componenti esperti devono essere scelti tra i dipendenti dell’Ente inquadrati in aree almeno pari a quella messa a selezione, docenti e soggetti non legati da rapporto d’impiego con l’ente, ovvero tra il personale in quiescenza da non più di 3 anni che abbia posseduto, durante il servizio attivo, la qualifica richiesta per i concorsi; non devono inoltre essere componenti dell’organo di direzione politica dell’Amministrazione interessata, non ricoprire cariche politiche e non essere rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;

- le funzioni di presidente della Commissione devono essere affidate al segretario dell'Ente o ad un incaricato di elevata qualificazione;
- almeno un terzo dei posti dei componenti della Commissione, salvo motivata impossibilità, deve essere riservato alle donne;
- le funzioni di Segretario della Commissione devono essere affidate ad un dipendente della struttura organizzativa competente in possesso di adeguate caratteristiche di professionalità, competenza ed esperienza;

**Ritenuto** che, in relazione all'area, al profilo professionale del personale da selezionare, al contenuto delle prove di esame specificato nel bando della procedura selettiva e stante quanto disposto dal sopra citato regolamento, si ritiene opportuno individuare n. 5 (cinque) componenti della Commissione Giudicatrice, come segue:

- Presidente: dr.ssa Ombretta Tosi, Funzionario Amministrativo e Segretario dell'Ente
- Membro Esperto interno: dr.ssa Emanuela Rosi, Funzionario Amministrativo
- Membro Esperto interno: dr.ssa Giulia Micci, Funzionario Amministrativo
- Membro Esperto interno: dr. Marco Minuti, Funzionario Tecnico
- Membro Esperto interno: Geom. Daniele Magnapane, Istruttore Amministrativo

**Ritenuto** opportuno che le funzioni di segretario siano svolte da un dipendente del settore personale, lo stesso è individuato nella sig.ra Irene Ficulle;

**Precisato** inoltre che non si rende necessario procedere alla nomina di membri aggiunti in quanto i membri interni, come sopra individuati, dispongono altresì delle competenze necessarie ad accertare la conoscenza della lingua Inglese e l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse informatiche,

**Assunto** che, sulla base delle previsioni di cui alla legge n. 190/2014 e del nuovo testo dallo stesso introdotto dell'articolo 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001, non possono fare parte delle commissioni di concorso coloro che sono stati condannati anche in via non definitiva per reati compresi nel capo I del titolo II del libro II del codice penale;

**Viste** le disposizioni contenute all'art. 13 del suddetto Regolamento relativamente alla quantificazione dei compensi da corrispondere ai componenti della Commissione;

**Considerato** che trattandosi di dipendenti dell'Ente non spetta alcun compenso in quanto la partecipazione alla commissione rientra nei compiti e doveri di ufficio, come previsto dall'art. 13, comma 1 del Regolamento;

**Visto** l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili dei servizi;

**Attestata** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa che ha portato alla formazione del presente atto ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000;

**Dato atto** che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis comma 1 del D.Lgs 267/2000, il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, pertanto non sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

**Dato atto** che con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione e trasparenza (L.190/2012 e D.lgs. n. 33/2013), non esistono situazioni di conflitto d'interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento oggetto del presente atto determinativo o che potrebbero pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del sottoscritto responsabile del servizio che adotta l'atto finale;

**Richiamate:**

- le deliberazioni n. 21 e 22 del 28/11/2023 con le quali in Consiglio ha approvato il D.U.P. ed il bilancio di previsione 2024/2026;
- la deliberazione di G.E. n. 62 del 21/12/2023 di approvazione del P.E.G. per l'esercizio finanziario corrente che attribuisce le risorse ai responsabili dei servizi;
- il decreto del Presidente n. 7 del 14/07/2023 con il quale la sottoscritta è stata nominata responsabile del servizio Gestione Risorse Umane;

**Visti:**

- il CCNL - Comparto Regioni ed Autonomie Locali - vigente;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento recante la disciplina dell'accesso agli impieghi, delle selezioni pubbliche e delle altre procedure selettive approvato con deliberazione di Giunta n. 14 del 07/03/2024;
- lo Statuto dell'Ente;
- il D.Lgs. 165/2001;
- la legge 241/1990;

**D E T E R M I N A**

per le motivazioni espresse in premessa che si intendono qui integralmente richiamate

- 1. di nominare**, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento recante la disciplina dell'accesso agli impieghi, delle selezioni pubbliche e delle altre procedure selettive in ordine alle premesse, la Commissione Giudicatrice della selezione pubblica, per soli esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di numero una unità appartenente all'Area degli Istruttori (C.C.N.L. Funzioni Locali del 16/11/2022), con profilo professionale di Istruttore Amministrativo Contabile (ex Cat. C), che risulta pertanto così composta:
  - Presidente: dr.ssa Ombretta Tosi, Funzionario Amministrativo e Segretario dell'Ente
  - Membro Esperto interno: dr.ssa Emanuela Rosi, Funzionario Amministrativo
  - Membro Esperto interno: dr.ssa Giulia Micci, Funzionario Amministrativo
  - Membro Esperto interno: dr. Marco Minuti, Funzionario Tecnico
  - Membro Esperto interno: Geom. Daniele Magnapane, Istruttore Amministrativo
- 2. di dare atto** che non è necessario procedere alla nomina di membri aggiunti in quanto i predetti membri interni dispongono altresì delle competenze necessarie ad accertata la conoscenza della lingua Inglese e l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse informatiche,
- 3. di attribuire** le funzioni di Segretario della Commissione alla dott.ssa Irene Ficulle, dipendente dell'Ente, con qualifica di Istruttore Amministrativo Contabile assegnato al servizio Gestione Risorse Umane;
- 4. di riservarsi** con successivo eventuale provvedimento la nomina di uno o più commissari supplenti, per casi di necessità imprevedibile che impediscano la partecipazione dei commissari sopra nominati a una o più sedute della Commissione ai sensi dell'art. 11 comma 5 del Regolamento sopra richiamato;
- 5. di dare atto** che trattandosi di dipendenti interni all'Ente non spetta alcun compenso in quanto la partecipazione alla commissione rientra nei compiti e doveri di ufficio, come previsto dall'art. 13, comma 1, del Regolamento;
- 6. di dare atto** che il perfezionamento delle nomine è subordinato all'accertamento dell'assenza delle condizioni di cui all'articolo 35 bis del D.Lgs. 165/2001 introdotto dalla legge n. 190/2012;
- 7. di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa –contabile di cui all'art. 147 bis, c. 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla

regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile;

**8. di dichiarare** di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, e che non sussistono gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento;

**9. di dare atto** che, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D. Lgs n. 267/2000, il presente provvedimento non comporta impegni di spesa;

**10. di provvedere** alla pubblicazione del presente atto nel sito web istituzionale, in relazione agli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 e sul Portale InPA.

La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale sottoscritto con firma digitale, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/03/2005, n. 82(CAD), conservato negli archivi dell'Unione di Comuni Montani Colline del Fiora.

*Il Responsabile del Procedimento*

*Il Responsabile del Servizio*  
***Emanuela Rosi***