

SERVIZI AMMINISTRATIVI – PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI

Unità Organizzativa	Oggetto del procedimento amministrativo	Normativa di Riferimento	Responsabile del Procedimento	Provvedimento conclusivo	Responsabile del Provvedimento conclusivo	Termini del procedimento
Servizi Sociali	Domanda assegno di maternità	Art. 74 del D.Lgs. 151/2001	Irene Ficulle – Tel. 0564/616039 – servizi sociale@uc-collinedelfiora.it	Determina	Dott.ssa Emanuela Rosi – Tel. 0564/616039 – servizi sociale@uc-collinedelfiora.it	180 giorni
Servizi Sociali	Bando per l’assegnazione di contributi ad integrazione dei canoni di locazione	L.R.T. 2/2019, Delibera di Giunta Regionale n. 402/2020 e s.m.i., decreti di attuazione, normative e regolamenti in materia attualmente vigenti	Irene Ficulle – Tel. 0564/616039 – servizi sociale@uc-collinedelfiora.it	Determina	Dott.ssa Emanuela Rosi – Tel. 0564/616039 – servizi sociale@uc-collinedelfiora.it	180 giorni
Servizi Sociali	Bando per l’assegnazione del Bonus Idrico Integrativo	Legge n. 221/2015 (“Collegato Ambientale”) e Delibera di Assemblea AIT n. 4 dell’01/03/2024	Irene Ficulle – Tel. 0564/616039 – servizi sociale@uc-collinedelfiora.it	Determina	Dott.ssa Emanuela Rosi – Tel. 0564/616039 – servizi sociale@uc-collinedelfiora.it	180 giorni
Servizi Sociali	Concessione dei contributi per l’abbattimento delle barriere architettoniche	Art. 5-quater della L.R.T. n. 47/1991, L.R.T. n. 66/2003 e L.R.T. n. 65/2004	Irene Ficulle – Tel. 0564/616039 – servizi sociale@uc-collinedelfiora.it	Determina	Dott.ssa Emanuela Rosi – Tel. 0564/616039 – servizi sociale@uc-collinedelfiora.it	180 giorni
Servizio Gestione Risorse Umane	Rimborsi ad Amministratori	L. 241/1990, D.Lgs. 267/2000 e regolamento dell’Ente	Dott.ssa Emanuela Rosi – Tel. 0564/616039 – servizi sociale@uc-collinedelfiora.it	Determina	Dott.ssa Emanuela Rosi – Tel. 0564/616039 – servizi sociale@uc-collinedelfiora.it	30 giorni
Servizio Gestione Risorse Umane	Bandi di concorso	D.P.R. 487/1994 e regolamento dell’Ente	Dott.ssa Emanuela Rosi – Tel. 0564/616039 – servizi sociale@uc-collinedelfiora.it	Determina	Dott.ssa Emanuela Rosi – Tel. 0564/616039 – servizi sociale@uc-collinedelfiora.it	-
Servizio Gestione Risorse Umane	Concessione permessi, congedi e aspettative	D.Lgs. 165/2001, D.Lgs. 119/2011 e L. 183/2010	Dott.ssa Emanuela Rosi – Tel. 0564/616039 – servizi sociale@uc-collinedelfiora.it	Determina	Dott.ssa Emanuela Rosi – Tel. 0564/616039 – servizi sociale@uc-collinedelfiora.it	15 giorni
Servizio Gestione Risorse Umane	Gestione degli infortuni e delle malattie professionali	D.P.R. 1124/1965 e D.Lgs. 38/2000	Dott.ssa Emanuela Rosi – Tel. 0564/616039 – servizi sociale@uc-collinedelfiora.it	Determina	Dott.ssa Emanuela Rosi – Tel. 0564/616039 – servizi sociale@uc-collinedelfiora.it	2 giorni per gli infortuni e 5 giorni per le malattie professionali oltre i tempi per l’invio della documentazione
Servizio Gestione Risorse Umane	CU certificazioni fiscali annuali	D.P.R. 600/1973 e D.P.R. 322/1998	Dott.ssa Emanuela Rosi – Tel. 0564/616039 – servizi sociale@uc-collinedelfiora.it	-	Dott.ssa Emanuela Rosi – Tel. 0564/616039 – servizi sociale@uc-collinedelfiora.it	Termini di legge
Servizio Gestione Risorse Umane	Elaborazione modelli 770 annuali	D.P.R. 600/1973	Dott.ssa Emanuela Rosi – Tel. 0564/616039 – servizi sociale@uc-collinedelfiora.it	-	Dott.ssa Emanuela Rosi – Tel. 0564/616039 – servizi sociale@uc-collinedelfiora.it	Termini di legge
Servizio Gestione Risorse Umane	Elaborazione autoliquidazione INAIL annuale	D.P.R. 1124/1965 e D.L. 4/2014	Dott.ssa Emanuela Rosi – Tel. 0564/616039 – servizi sociale@uc-collinedelfiora.it	-	Dott.ssa Emanuela Rosi – Tel. 0564/616039 – servizi sociale@uc-collinedelfiora.it	Termini di legge

Servizio Gestione Risorse Umane	Gestione prestiti, cessioni, delegazioni e pignoramenti	D.P.R. 180/1950, artt. 1269 e 1723 del Codice Civile	Dott.ssa Emanuela Rosi – Tel. 0564/616039 – servizi@societ@uc-collinedelfiora.it	Determina	Dott.ssa Emanuela Rosi – Tel. 0564/616039 – servizi@societ@uc-collinedelfiora.it	10 giorni oltre eventuali tempi INPS ex INPDAP o società finanziaria
Servizio Gestione Risorse Umane	Pratiche pensione	D.L. 201/2011, L. 213/2023 e L. 207/2024	Dott.ssa Emanuela Rosi – Tel. 0564/616039 – servizi@societ@uc-collinedelfiora.it	Determina	Dott.ssa Emanuela Rosi – Tel. 0564/616039 – servizi@societ@uc-collinedelfiora.it	Almeno 6 mesi prima della data del pensionamento, fatto salvo situazioni di urgenza
Servizio Finanziario	Affidamento incarico Revisore dei conti	D.L. 23/2012	Dott.ssa Giulia Micci – Tel. 0564/616039 – ragioneria@uc-collinedelfiora.it	Determina	Dott.ssa Giulia Micci – Tel. 0564/616039 – ragioneria@uc-collinedelfiora.it	Termini di legge
Servizio Finanziario	Affidamento servizio di Tesoreria	D.Lgs. 267/2000	Dott.ssa Giulia Micci – Tel. 0564/616039 – ragioneria@uc-collinedelfiora.it	Determina	Dott.ssa Giulia Micci – Tel. 0564/616039 – ragioneria@uc-collinedelfiora.it	Termini di legge
Servizio Finanziario	Rendiconto sulla gestione	D.Lgs. 267/2000	Dott.ssa Giulia Micci – Tel. 0564/616039 – ragioneria@uc-collinedelfiora.it	-	Dott.ssa Giulia Micci – Tel. 0564/616039 – ragioneria@uc-collinedelfiora.it	Termini di legge
Servizio Finanziario	Redazione del Bilancio di previsione ed eventuali variazioni	D.Lgs. 267/2000	Dott.ssa Giulia Micci – Tel. 0564/616039 – ragioneria@uc-collinedelfiora.it	-	Dott.ssa Giulia Micci – Tel. 0564/616039 – ragioneria@uc-collinedelfiora.it	Termini di legge
Servizio Finanziario	Emissione mandati di pagamento e ordinativi di incasso	D.Lgs. 267/2000	Dott.ssa Giulia Micci – Tel. 0564/616039 – ragioneria@uc-collinedelfiora.it	-	Dott.ssa Giulia Micci – Tel. 0564/616039 – ragioneria@uc-collinedelfiora.it	Termini di legge
Servizio Segreteria	Accesso civico	D.Lgs. 33/2013 e L. 241/1990	Dott.ssa Ombretta Tosi – Tel. 0564/616039 – segreteria@uc-collinedelfiora.it		Dott.ssa Ombretta Tosi – Tel. 0564/616039 – segreteria@uc-collinedelfiora.it	30 giorni
Servizio Segreteria	Stipula contratti di appalto lavori, servizi e forniture	D.Lgs. 36/2023	Dott.ssa Ombretta Tosi – Tel. 0564/616039 – segreteria@uc-collinedelfiora.it	-	Dott.ssa Ombretta Tosi – Tel. 0564/616039 – segreteria@uc-collinedelfiora.it	30 giorni
Servizio Segreteria	Censimenti Permanenti ISTAT	Piani Generali di Censimento	Dott.ssa Ombretta Tosi – Tel. 0564/616039 – segreteria@uc-collinedelfiora.it	-	Dott.ssa Ombretta Tosi – Tel. 0564/616039 – segreteria@uc-collinedelfiora.it	Definiti da ISTAT
Servizio Segreteria	Indagini multiscopo ISTAT	Piani Generali di Censimento	Dott.ssa Ombretta Tosi – Tel. 0564/616039 – segreteria@uc-collinedelfiora.it	-	Dott.ssa Ombretta Tosi – Tel. 0564/616039 – segreteria@uc-collinedelfiora.it	Definiti da ISTAT
Servizio Segreteria – Ufficio CUA	Procedure di gara di appalto, lavoro, servizi e forniture	D.Lgs. 36/2023	Dott.ssa Ombretta Tosi – Tel. 0564/616039 – cua@uc-collinedelfiora.it	-	Dott.ssa Ombretta Tosi – Tel. 0564/616039 – cua@uc-collinedelfiora.it	6 mesi
Tutti i servizi	Acquisizione di beni e servizi	D.Lgs. 36/2023 e L. 241/1990	Tutti i Responsabili	Determina	Tutti i Responsabili	30 giorni